

## RHA-02 L'accueil en anglais dans un bar

### 02.01 INTRODUCTION :

La langue anglaise est devenue, à l'échelle de la planète, ce qu'était le latin au Moyen Âge dans le monde méditerranéen.

Il est donc incontournable, aujourd'hui, de l'utiliser dans la vie professionnelle que ce soit dans votre établissement comme dans tous les pays du monde.

La formation à la langue anglaise telle que nous vous la proposons consiste à vous donner des mots simples, respectueux pour rendre votre communication plus efficace sur le terrain.

### 02.02 OBJECTIFS :

Répondre aux questions en anglais, se faire comprendre de la clientèle étrangère dans des situations simples.

### 02.03 PROGRAMME :

#### A ACCUEIL DU CLIENT AU BAR

- 1 Accueillir les clients (formules de politesse)
- 2 Savoir donner des informations, des directions sur les services de l'hôtel
- 3 Proposer la carte du bar, savoir l'expliquer
- 4 Recommander une consommation
- 5 Proposer des activités liées au bar
- 6 Répondre à des objections

#### B SERVICE AU BAR

- 1 Prendre les commandes
- 2 Suggérer une consommation, un cocktail (comprendre les goûts du client)
- 3 Servir (formules)
- 4 Expliquer le contenu d'une facture
- 5 Gérer des situations difficiles
- 6 Exemples de phrases type

#### C CONSOLIDATION DES BASES GRAMMATICALES

- 1 Les temps :
  - du présent
  - du futur
  - du passé (les formes interrogatives, négatives et progressives)
  - le conditionnel
- 2 Les prépositions de lieu, de temps, de mouvement
- 3 Les adjectifs (et leurs comparatifs/superlatifs) et les adverbes
- 4 Les quantités, chiffres, dates

DUREE  
2 jours

PUBLIC  
Restaurateurs, Traiteurs,  
Hôteliers, Cadres de la  
restauration  
ayant des connaissances  
scolaires passives en anglais  
avec des difficultés à  
s'exprimer à l'oral.

NIVEAU  
DE CONNAISSANCES  
PREALABLES  
Débutants(es)  
ou confirmés(es)  
Les niveaux des stagiaires  
étant différents, une  
évaluation est indispensable  
avant de commencer  
la formation

SUIVI  
Feuille d'émargement  
Evaluation des connaissances  
Sur place. Attestation de stage  
En fin de stage : Débriefing  
sur le travail effectué  
Questions / Réponses

PEDAGOGIE  
Active et démonstrative  
Exposé. Etude de cas.  
Alternance théorie et pratique.  
Le contenu de cette formation  
s'adaptera en fonction  
du niveau des participants,  
de leurs attentes et besoins

TARIF  
(Voir Devis)

FORMATEUR  
Formateur en anglais

Pour un programme  
sur mesure :  
nous consulter

Tél +33(0) 977 604 653  
Fax +33(0) 139 139 980  
GSM +33(0) 688 627 930

[contact@randasys.com](mailto:contact@randasys.com)